**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej zwane „RODO”, Administrator Danych Osobowych informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie (rekrutacja na stanowisko nauczyciela lub na stanowisko pomocnicze i obsługi) oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Przedszkole Nr 4 im. Niezapominajki ,   
   z siedzibą 39-400 Tarnobrzeg, ul. Por. Jana Tracza 2. Można się z nami kontaktować w następujący sposób: listownie, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [p4@oswiata.tarnobrzeg.pl](mailto:p4@oswiata.tarnobrzeg.pl), telefonicznie:   
   15 8222836.
2. W Przedszkolu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować telefonicznie   
   (15) 81-81-510, za pośrednictwem poczty elektronicznej iodjo@um.tarnobrzeg.pl lub listownie: Urząd Miasta Tarnobrzega, ul. Kościuszki 30, 39-400 Tarnobrzeg.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji osób ubiegających się   
   o zatrudnienie (procedura rekrutacji na stanowisko nauczyciela lub na stanowisko pomocnicze i obsługi)   
   do Przedszkola Nr 4 im. Niezapominajki , na podstawie:
   1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Przedszkolu na podstawie art. 221 § 1 Kodeksu Pracy w zw. z art. 9 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.   
      - Karta Nauczyciela, art. 13, art. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (rekrutacja na stanowisko nauczyciela) oraz w przepisach wykonawczych, lub art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.   
      - Prawo oświatowe w zw. z art. 2 pkt 3, art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (rekrutacja na stanowisko pomocnicze i obsługi);
   2. art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub/i art. 9 ust. 2 lit a RODO - tj. na podstawie zgody udzielonej w przekazywanych przez Panią/Pana formularzach zgody w przypadku dobrowolnego przekazania z własnej inicjatywy innych Pani/Pana danych osobowych niż wymagane przez wyżej wymienione przepisy prawa, a zgodę tak wyrażoną może Pani/Pan odwołać w dowolnym momencie.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu zakończenia procedury rekrutacji. Osoby ubiegające się o zatrudnienie, które nie zostały zatrudnione, mogą odebrać złożone w procedurze rekrutacji dokumenty aplikacyjne zawierające dane osobowe. Powinni to uczynić osobiście w gabinecie Dyrektora Przedszkola Nr 4 im. Niezapominajki w terminie jednego miesiąca od dnia publikacji na stronie internetowej ogłoszenia o rekrutacji, po upływie którego nieodebrane dokumenty aplikacyjne zawierające dane osobowe zostaną zniszczone. Dane osobowe osób wyłonionych w procedurze rekrutacji przetwarzane będą przez okres zawartego stosunku pracy, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy instrukcji kancelaryjnej o organizacji i zakresie działania składnicy akt w Przedszkolu.
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa wymienionych   
   w ust. 3 pkt 1 niniejszej klauzuli informacyjnej jest niezbędne, aby uczestniczyć w procedurze rekrutacji do Przedszkola. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, których podstawą przetwarzania jest zgoda jest dobrowolne.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie podlegają profilowaniu przez Przedszkole, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Administrator Danych Osobowych

Przedszkole Nr 4 im. Niezapominajki

w Tarnobrzegu